

令和7年度 事業報告

社会福祉法人 そのえだ

令和7年度事業報告書

社会福祉法人そのえだ本部

・年度途中に理事長が交代し丸山純が就任

・法人監査が1月16日実施された

・理事会等開催

			審議事項等
令和7年5月27日	14:00 第二勝田	監事監査	令和6年度決算
令和7年6月2日	14:00 Web	理事会	令和6年度事業報告、決算承認 次期役員候補者
令和7年6月17日	18:00 第二勝田	評議員選任解 任委員会	次期評議員会構成員検討選任
令和7年6月18日	書面開催	評議員会	令和6年度事業報告、決算承認 次期理事、監事選任
令和7年6月18日	16:00 web	理事会	理事長選任、業務執行理事選任
令和7年12月1日	14:00 Web	理事会	理事長交代、業務執行理事選任潮 見、勝田、第二勝田園長交代 潮見保育園補正、規程改定 他
令和8年3月27日	15:00 Web	理事会	R7年度補正予算 R8年度当初予算、事業計画 定款変更

令和7年度決算に関する 監事監査 令和8年5月27日

理事会 令和8年6月4日

評議員会 令和8年6月19日

・八千代市の3保育園では、保育士・看護師・厨房職員・事務職員の職種別に合同研修を実施した。(11月20日)

・当法人の会計を担当している(株)福社会計サービスセンターが行っている定期往査を毎月村上南保育園にて行った。

・本部会計への繰入れは法人内5保育園より合計2,005,000円実施した。

令和7年度事業報告書

施設名 南砂町保育園

1. 総括

今年度は乳児クラス0歳児クラスが早い時期に定員になったが、幼児クラスは定員割れの状況だった。ここ近年定員いっぱいになるのが難しくなっている。

新体制2年目になり、新しい職員も加わったが、安定した保育はできていると思う。行事の見直しやICTの導入を進め、職員と話し合い、検討し、必要な書類の整理等も行なった。ルクミーアプリ導入は書類作成の時間短縮になったり、写真を使って保護者に伝えることも容易になり、活用している。江東区の保育園事情を踏まえ、自園をどう発信していくかが課題であるが、第三者評価も行なったので、子どもたちの関わり方や行事の進め方など職員の意識がまとまるよう会議の持ち方など工夫し、話し合うことができた。

昨年に引き続き、地域との関わりでは連携教育での小、中学校との関わりや地域の保育園10園での年長児交流などもできた。マイ保育園ひろばの開催、夏にはボランティアや卒園児保育体験も多くの参加があり、自園を知ってもらう良い機会として今後も力を入れていきたい。

保育士・調理師の産休代替職員の採用には苦戦した。今後も採用に関しては課題である。

建て替えから15年経ち、保育室、水回りと多くの修繕を行なった。

2. 年間入所児童数

	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	1月	2月	3月
0歳	5	5	8	9	9	9	9	9	9	9	9
1歳	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12
2歳	13	13	13	13	13	13	14	14	14	14	14
3歳	14	12	12	12	12	12	12	11	11	11	11
4歳	18	18	18	18	18	18	18	18	18	18	18
5歳	16	16	16	16	16	16	16	16	15	15	15
各月合計	78	78	79	80	80	80	81	80	79	79	79

3. 職種別職員数

- ・園長 1名
- ・主任保育士 1名
- ・保育士 12名
- ・非常勤保育士 4名
- ・保育補助 5名
- ・看護師 1名
- ・栄養士 1名
- ・調理員 2名
- ・事務員 1名
- ・用務員 1名

4. 年間行事実施内容

4月	入園式・進級式・内科検診 クラス保護者会	10月	運動会 ・芋ほり遠足
5月	親子遠足	11月	小遠足 ・歯科検診・内科検診 お店屋さんごっこ
6月	歯科検診	12月	クリスマス会・もちつき
7月	夏まつり・スイカ割り	2月	クラス保護者会
9月	なろうぜ忍者 2025・引き取り訓練	3月	小遠足・卒園式

5. 職員研修、職員会議等

- ・研修⇒江東区連携教育の日・保幼合同研修会 ・東京すくわくプログラム実践事例研修
 - ・乳幼児期の歯・口の発育と食べる機能の発達 ・保育のなかの子ども声
 - ・ヒヤリハットとロングテール問題 ・虐待予防研修
 - ・特別な支援を要する幼児の保育について
 - ・5歳児担当研修 ・2歳児担当研修 ・1歳児担当研修
 - ・江東区給食施設講習会
 - ・不適切保育について（江東区） 中堅・主任・園長
- ・職員会議 全体会議は月1回。
 - 事前準備をすることでなるべく時短に努めた・・3月は2回
- ・その他の会議 給食会議・カリキュラム会議・勉強会・保育会議・乳児会議・幼児会議・リーダー会議
- ・災害訓練 月に1回実施、その他AED講習・不審者侵入訓練・引き取り訓練・水害
- ・健康診断 各人の希望医療機関において実施した。

6. その他(建物等修理・修繕の実施、設備・備品等の整備内容等)

- ・玄関ドアクローザー交換 ・幼児用トイレ手洗い器水栓交換 ・3階階段室引き戸固定鍵取り付け
- ・相談室電気温水器配管接続 ・屋上シャワー水栓交換 3階バルコニー網戸修繕
- ・エレベータードア開閉装置駆動用ベルト交換
- ・デスクトップパソコン1台、タブレット8台購入

令和7年度事業報告書

施設名 勝田保育園

1. 総括

10月後半より園長が潮見保育園との兼務となったが、職員集団が落ち着いていたため、大きな混乱がなく対応することができたと考える。年度途中で村上南保育園と間で事務職員の異動を行った。

大妻女子大学の石井先生には引き続き、園内研修を依頼し、保育内容の改善に努めた。各クラスとも日々の保育実践になかに新たな工夫が見られ、勝田保育園の保育が前進している手ごたえを感じた。

2. 年間入所児童数

	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月
0歳	7	9	9	9	9	9	9	9	10	10	10	10
1歳	16	16	16	16	16	16	16	16	16	16	16	16
2歳	18	18	18	18	18	18	18	18	18	18	18	18
3歳	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20
4歳	19	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20
5歳	22	22	22	22	22	22	22	22	22	22	22	21
各月合計	102	105	105	105	105	105	105	105	106	106	106	105

3. 職種別職員数

施設長 1名 主任保育士 1名 保育士 17名 非常勤保育士 3名
栄養士 1名 調理師 2名 パート調理師 1名 看護師 1名
事務員 1名 パート保育補助 6名
嘱託内科医 1名 嘱託歯科医 1名 その他 1名(パート用務)

4. 年間行事実施内容

4月 保育懇談会 5月 内科検診 6月 歯科検診
7月 夏祭り 8月 水遊び 10月 遠足
11月 スポーツフェスタ 12月 クリスマス会
2月 春祭り(発表会と作品展示)
3月 卒園遠足・保育懇談会・卒園児を送る会(年長親子)

- ・誕生会は基本的に子どもの誕生日当日に行った
- ・身体測定、避難訓練、などを毎月行った
- ・保育参観は各クラスで予定を組み実施した

5. 職員研修、職員会議等

- ・研修 大妻女子大学の石井教授を講師として定期的に招き、1年を通じた保育環境の再構築を図った。(年間で4回実施)
「保育のデザイン研究所」のオンライン研修の年間契約を行い、職員が自由に研修受講できるようにした。
八千代市民間保育協議会主催研修、千葉県民間保育振興会主催研修、全国私立保育園連盟主催研修、等に出席
- ・職員会議 全体会議は月1回。小グループでの会議、打ち合わせを適時行うことにより会議時間の削減を行った。
- ・災害訓練 防災係主導で月に1回行った
- ・健康診断 各人の希望医療機関において実施する。

6. その他(建物等修理・修繕の実施、設備・備品等の整備内容等)

園舎南側に設置してあった水飲み場を撤去し、砂場とシャワーを新設した。合わせて一次避難場所として使用できるように園庭に門扉を設置し、災害時にスムーズに非難が行えるようにした。

令和7年度事業報告書

施設名 第二勝田保育園

1. 総括

職員の対話を意識できるよう、引き続き行う。クラス内では意識し進めることができているのではないかと。クラス間でいうと、異年齢の交流についても意識して進めていく中で、対話が密になりつつある。多くの時間を取ることができないが、短い時間でも互いの状況を伝え合えるように心がけたい。同じ園内の状況が分かり合える工夫も考え、他クラスの姿が伝わりやすいように、月の振り返りの際に写真を用いた。エピソードのように語ることで状況や職員の思いが伝わりやすかったのでは。また、年度後半より、ウェブマップを取り入れた振り返りを取り入れる。文章ではなく、視覚的に子どもの姿のつながりが伝わりやすくまた、職員自身が、振り返りや今後に向けての準備がしやすいと感じるため継続していく。

年度途中の育休に入る職員に加え、産休から復帰予定の職員が年度末まで復帰ができなかった。主任が産休職員対応に入る。1年目の職員に対してのフォローが密になる場面もあったが、事務作業等滞りがちとなり、負担が大きかった。受け入れ人数を増やしていく予定だったが難しく、例年よりも少ない人数となった。

2. 年間入所児童数

	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月
0歳	10	10	11	12	12	12	12	12	12	12	12	12
1歳	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24
2歳	24	24	24	24	24	24	24	23	24	25	25	25
3歳	27	27	27	26	27	27	27	27	27	27	27	27
4歳	25	25	25	25	25	24	23	24	24	24	24	24
5歳	27	27	27	27	27	27	27	27	27	27	27	27
各月合計	137	137	138	138	139	138	138	138	138	139	139	139

3. 職種別職員数

- ・保育士 24名 ・栄養士 1名 ・調理員 2名 ・事務員 1名
- ・時間外保育担当職員(パート等) 名 ・調理補助(パート等 2名)
- ・看護師 1名 ・用務員 1名

4. 年間行事実施内容

- 4月 歯科検診 千葉ジェッツダンス教室
- 5月 懇談会 保育参観(学年ごとに開催~12月)
- 6月 内科健診 歯磨き指導 美香苑交流 中学生職場体験受け入れ

- 7月 涼風ウィーク(園内行事)
- 10月 内科健診 保護者会主催「ケチャップマヨネーズ」さんコンサート
わくわくフェスタ
- 11月 モーモースクール(模擬牛搾乳体験) 交通安全教室
炊き出し 八千代3園合同研修会
- 12月 八千代東消防署見学(年長児) 交通安全教室 美香苑交流(来園)
クリスマス会
- 1月 交通安全教室 焼き芋会
- 2月 生活展(発表会と作品展示) 村上東小学校、勝田台小学校交流(年長児)
懇談会 消防立ち合い訓練
- 3月 懇談会・卒園児を送る会(年長親子)

5. 職員研修、職員会議等

- ・研修 4月に行われた大妻女子大学 石井先生の研修内容から、これまで進めていた保育について振り返る。なぜ行っているのか、どのような意味があるのかなど考え、職員間で意見を出し合い、その内容について今一度考える機会を設けた。園としての考え方や個々のかかわり方について見つめなおす時間とする。年度後半は、各クラスで気になることなど、その時の子どもたちについて、一つテーマを設けた。そのテーマについて1か月、2か月後に振り返り、その内容を職員間で共有する。同じ園で生活をしている中でも互いに見えないことが多く、子どもたちの育ちを支える仲間として伝え合えることの大切さを学ぶことができたのではないかと。

また、今年度もモンテッソーリ保育について学びを深める研修を昨年度に引き続き行う。(0・1歳児クラスは講師との都合が合わず、未開催。各クラスの現状や質問などを講師に伝え、返答いただく。)

千葉県民間保育振興会主催研修、全国私立保育園連盟主催研修、処遇改善Ⅱに伴うキャリアアップ研修に参加。全職員が年1回はなんらかの研修を受講。八千代3園(勝田保育園、村上南保育園)の合同研修会を行う。

- ・職員会議 全体会議は月1回。小グループでの会議、打ち合わせを適時行うことにより会議時間の削減を行った。
- ・災害訓練 防災係主導で月に1回行った。
- ・防犯訓練 不審者対応について訓練を行う。
- ・健康診断 各人の希望医療機関において実施した。

6. その他(建物等修理・修繕の実施、設備・備品等の整備内容等)

- ・各クラス仕様パソコン購入(リース満期により)
- ・0歳児園庭側ガラス張替
- ・エアコン修繕(1クラス)

令和7年度事業報告書

施設名 潮見保育園

1. 総括

今年度は4月の0歳児新入園児が1名という厳しいスタートであった。年度後半になり、入園者が増えたが、前半の定員割れは今年度の運営に大きく影響があった。今年度も法人内他施設からの繰り入れに頼る運営となってしまった。地域で子育てをしている家庭への訴求が急務だと感じている。

令和7年3月に前園長が入院し、その後復職するものの、12月に逝去した。この間、職員の急な離職など園内の体制が落ち着かない状態になった。そのようなことが遠因にあるのか、「マイ保育園」事業は実施したが、利用者がいない状態であった。

なお、令和8年1月からは法人内施設、勝田保育園園長の丸山純が園長として職務に就いている。

2. 園児数の推移

	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月
0歳	1	1	1	4	4	8	10	12	12	12	12	12
1歳	15	15	15	15	15	15	14	15	15	15	15	15
2歳	16	16	17	16	16	14	15	15	15	15	15	15
3歳	21	21	21	21	21	21	21	21	21	21	21	21
4歳	21	21	21	21	21	21	22	22	22	22	22	22
5歳	14	15	15	15	15	14	14	14	14	14	14	14
各月合計	88	89	90	92	92	93	96	99	99	99	99	99

3. 職種別職員数

- ・保育士 21名
- ・栄養士 1名
- ・調理員 2名
- ・事務員 1名
- ・時間外保育担当職員(パート等) 8名
- ・看護師 1名

4. 年間行事実施内容

4月 乳児・幼児保護者会 5月 全園児健康診断 6月 親子遠足
7月 夕涼み会 8月 プール遊び 10月 運動会
12月 クリスマス会 2月 お別れ遠足
3月 お別れ会・各クラス保護者会・卒園式

5. 職員研修、職員会議等

- ・研修 全職員が年1回はなんらかの研修を受講。新人職員対象に南砂町保育園との交換研修を実施
- ・職員会議 全体会議は年13回実施。小グループでの会議、打ち合わせを適時行うことにより会議時間の削減を行った。
- ・災害訓練 毎月実施。年1回引き取り訓練を実施。年2回津波に対する訓練を実施。
- ・健康診断 成人病健診は木場のギャザリアクリニックにて実施。それ以外の職員は健診車に来てもらい実施。

6. その他(建物等修理・修繕の実施、設備・備品等の整備内容等)

- ・施設内に複数の破損箇所が見られるが、園長不在が影響し、修繕が行われなかった。
- ・令和7年度をもって布団乾燥業者が廃業するということで、昼寝に使用していた布団を廃棄し、全年齢でコットを使用することとした。

令和7年度事業報告書

施設名 江東きっずクラブ潮見

1. 総括

今年度の登録者数は39名から37名となった。安定して運営できていたが、2年生のなかでトラブルが発生することが多く、対応に苦慮する場面もあった。「こども性暴力法」への対応方針について保護者から質問があったため、保護者会の場で法人としての取組みを新理事長が説明を行った。

年度末に行われた区による一般指導において、指導員と子どもとの距離が近いとの指摘を受けた。保護者から誤解を受けないように、子どもとの接触方法について考えていきたい。

2. 年間入所児童数

	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月
1年生	13	13	13	13	13	13	13	12	12	13	13	13
2年生	13	13	13	13	13	13	13	13	13	13	13	13
3年生	11	11	11	11	11	11	11	10	10	10	10	10
各月合計	37	37	37	37	37	37	37	35	35	36	36	36

3. 職種別職員数

- ・常勤指導員 3名
- ・非常勤指導員 2名

4. 年間行事実施内容

- 5月 近隣公園での清掃活動 6月ミニコンサート(バイオリン&ピアノ)
- 7月 かがやきライフ江東での夏祭り参加 8月バス遠足(アンデルセン公園)
- 10月 水の科学館へ遠足 12月 親子お楽しみ会
- 1月 パワープレイスさん協力のもと工作展 3月ドッジボール大会

5. 職員研修、職員会議等

- ・研修 常勤職員のみでの出席となったが、資料を回覧することで情報の共有を図った。
- ・健康診断 各人の希望医療機関において実施した。

6. その他(建物等修理・修繕の実施、設備・備品等の整備内容等)

施設の立地場所による問題ではあるが、夜間の治安に不安を覚えた場面が複数回発生した。施設周辺の吸い殻や食品容器の放置、施設外構タイルの故意的な破損などがそれである。区と都で管轄が分かれる場所があるため、対応に苦慮するが、都度、管理組合を通じて補修の依頼をかけている。

令和7年度事業報告書

施設名 村上南保育園

1. 総括

近隣の新規園の開園の延期により、入園後の転園の影響が心配されたが、該当者が多かった割には大した影響もなく、子どもの人数は年間を通して安定していた。

世代交代が進んでいく中、職員間の共通理解が課題であるが、職員会議のあり方を前年度から変えたことで、小グループの話し合いが進み、色々な意見が出やすく、保育や行事の振り返りもしっかりできるようになってきている。また、八千代市民間研修の「なぞルール」の研修をきっかけに、園全体で様々な見直しを行い、話し合いを設けることで、職員の意識が高まってきている。引き続き、職員間の共通理解を深めていけるように努めたい。

職員の処遇について、休憩時間・ノンコンタクトタイムの確保を目標に、実際の昼休憩の時間の使いかたを踏まえ、主任、リーダーを中心に話し合いを重ねてきた。まだ完全ではないが、まとまった休憩時間の確保が出来るようになってきた。慌てて休憩を取っていたころと比べると、休憩中にリラックスできている様子が伺える。

修繕に関しては、計画通り進められているが、夏に落雷の影響で、火災受信機と警備センサーの基盤が故障したり、漏電したりと、突然の故障が重なった。いずれも修理で何とかしたが、建物や設備が古いので今後も急な故障にも対応できるようにしていきたい。

2. 年間入所児童数

	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月
0歳	8	8	8	8	10	11	11	11	11	11	11	11
1歳	18	18	18	18	18	18	18	18	18	18	18	18
2歳	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20
3歳	21	23	23	22	22	22	22	22	22	22	22	22
4歳	23	24	24	22	22	22	22	24	24	24	24	24
5歳	24	24	24	23	23	23	23	23	23	23	23	23
各月合計	114	117	117	113	115	116	116	118	118	118	118	118

3. 職種別職員数

- ・園長 1名 ・主任保育士 1名 ・保育士 20名 ・非常勤保育士 5名
- ・管理栄養士 1名 ・看護師 1名 ・調理員 2名 ・パート調理員 3名
- ・事務員 1名 ・パート用務員 1名 ・時間外保育担当職員(パート等) 9名

4. 年間行事実施内容

4月 進級お祝い会 保育懇談会(幼児)

5月 こいのぼり散歩 歩き遠足 保育懇談会(乳児) 内科検診

5～6月 4、5歳保育参観・個人面談 6月 歯科検診 内科健診 歯磨き指導

6～8月 水遊び 7月 夏まつり 10月 運動会 ハロウィンごっこ

10～12月 0～3歳保育参観・個人面談 11月 焼き芋会

12月 クリスマス会 内科健診 2月 せいかつ展(発表会と展示) 音楽会

3月 卒園親子遠足 クラス懇談会 卒園児を送る会(年長親子)

5. 職員研修、職員会議等

・職員研修 乳児、幼児グループに分かれて随時実施。

園内研修・勉強会を年5回実施。

八千代市民間保育協議会主催研修、千葉県民間保育振興会主催研修、

全国私立保育園連盟主催研修、参加。全職員が年1回はなんらかの研修を受講。

処遇改善に伴うキャリアアップ研修を8名が受講。

勝田保育園・第二勝田保育園との合同研修会を実施。

・職員会議 全体会議は月1回。小グループでの会議、打ち合わせを適時行う。

・災害訓練 防災係主導で月に1回行った。(そのうち1回消防署立ち合い訓練を行う)

不審者対応訓練、時間外での訓練も実施。

・健康診断 各人の希望医療機関において実施した。

6. その他(建物等修理・修繕の実施、設備・備品等の整備内容等)

・園を囲むフェンスの工事(1期)

・火災受信機交換

・警備センサー基盤交換

・漏電工事

令和7年度事業報告書

施設名 上高野学童保育所

1. 総括

3. 4年生が多い年度で、安定した運営ができた1年だった。4月当初は落ち着かず不安からか1年生間での小さなトラブルがあった。

配慮が必要な児童も複数いたため、夏休みの遠足実施は難しく思われたが6月には落ち着き、例年通りバス遠足・映画遠足ともに実施することができた。

あまりの酷暑で外遊びができない期間が非常に長かったが、ゲーム会・工作会などや可能な範囲で水遊び・縁日ごっこなどをして夏休みを無事に終わられた。一部屋しかないことが夏休み期間はとても苦しく感じたが、保育園との交流も行い、クリスマス会での発表を保育園ホールで行うことや、園児と共に過ごすことで短い時間でも互いに刺激を受ける場となった。

今年からおやつデー(駄菓子屋さん)がなくなってしまったため、子どもたちからリクエストを取り、ドーナツやパン・ピザの日などを実施。

障がい児3名→加配職員2名(6名体制)となり、職員配置が難しくなった。保育時間の延長に加え、支援員資格の有無もあり特に夏休みなどの一日保育や土曜日の負担が非常に大きい。職員求人を募集しても応募はなく、配置基準を守ることが非常に難しい。今後も障がい児が増えることが予想されるが、それに伴った加配職員の配置、加えて下校時間が早まることで保育時間が長くなるため職員問題は大きくなると思われる。

2. 年間入所児童数

	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	合計
在籍数	60	60	60	60	59	60	59	58	58	58	57	58	707
入所者数						1	1					1	3
退所者数					1		2	1			1		5

3. 職種別職員数

・指導員 2名 ・パート職員 11名

4. 年間行事実施内容

4月 歓迎会 ビンゴ大会 5月 クイズ大会

8月 防犯教室 映画遠足 水遊び 生協イベント(ZOOM) 交通安全教室 金融経済教室

10月 工作会 ハロウィンパーティー 12月 クリスマスお楽しみ会 大掃除
1月 クイズ大会 生協イベント(ZOOM)
3月 映画遠足 新入所説明会 お別れお楽しみ会(オリエンテーリング)

5. 職員研修、職員会議等

- ・研修 千葉県放課後児童支援員資質向上研修に参加。
- ・職員会議 全体会議は月1回。
児童の育ちや生活について、職員間で共有を行う。今後の計画について等、意見を伝え合う時間を設ける。
- ・健康診断 各人の希望医療機関において実施した。

6. その他(建物等修理・修繕の実施、設備・備品等の整備内容等)

- ・職員用パソコン購入(リース満期による)